

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«_Николаевская средняя общеобразовательная школа_»
муниципального района Наурский район Чеченской Республики

ПРОТОКОЛ № 2 общешкольного родительского собрания

Дата проведения:	13.09.2025
Место проведения:	Кабинет №8_____

Присутствовали: родители (законные представители) обучающихся,
педагогические работники, администрация школы.

Председатель: Бимурзаева З.М.-заместитель директора по УВР

Секретарь: Изаева Р.С.— заместитель директора по ВР

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О внедрении средневзвешенной системы оценивания планируемых результатов.
2. Об использовании результатов ВПР и годовых контрольных работ в процедуре промежуточной аттестации.
3. О порядке ликвидации академической задолженности и ответственности родителей.
4. О роли родителей в сопровождении образовательного процесса.

ХОД СОБРАНИЯ

1. Слушали: заместителя директора по УВР Бимурзаеву З.М..

Завуч ознакомила присутствующих с особенностями перехода на средневзвешенную систему оценивания, позволяющую повысить объективность и прозрачность итоговых отметок. Отметила, что новая система учитывает значимость каждого вида деятельности обучающегося.

2. Слушали: руководителя ШМО начальных классов Базиёву М.М.

Она разъяснила порядок проведения промежуточной аттестации, включающий использование результатов ВПР и годовых контрольных работ. Учащиеся, выполнившие ВПР, освобождаются от годовой работы.

3. Слушали: педагогов-предметников Хасалиеву Р.А., Апаеву З.И.

Обсудили порядок ликвидации академической задолженности и ответственность родителей за создание условий для её устранения.

4. Слушали: Родителей обучающихся 9-11 классов Муцулханову И.М., Кацуеву Х.Р., Хасуеву М.Х..

Подчёркнута важность взаимодействия семьи и школы для повышения качества образовательных результатов и своевременного информирования о системе оценивания.

РЕШИЛИ:

- Принять к сведению информацию о внедрении средневзвешенной системы оценивания.
- Рекомендовать родителям активно взаимодействовать с педагогами и контролировать участие детей в контрольных мероприятиях.
- Ознакомиться с локальными актами школы, регламентирующими порядок текущего контроля и промежуточной аттестации.
- Обеспечить своевременную ликвидацию академической задолженности обучающимися.

Председатель:	_____	/Бимурзаева З.М./
Секретарь:	_____	/Изаева Р.С./