

Отчет

о самообследовании  
муниципального бюджетного  
общеобразовательного  
учреждения

«Николаевская средняя  
общеобразовательная школа»

2020год



**Структура отчета о самообследовании:**

1. ***Аналитическая часть.***
2. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности.
   1. Структура образовательного учреждения и система управления.
   2. Содержание и качество подготовки обучающихся.
   3. Организация учебного процесса.
   4. Востребованность выпускников.
   5. Качество кадрового обеспечения.
   6. Качество учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения.
   7. Материально-техническая база.
   8. Внутренняя система оценки качества образования.
   9. Анализ показателей деятельности организации.

Самообследование МБОУ «Николаевская СОШ» проводилось в соответствии с Положением о порядке организации и проведении самообследования в МБОУ «Николаевская СОШ»; порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказ приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г.№ 1324.

Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности открытости информации о деятельности организации, а также подготовки отчета о результатах самообследования.

Самообследование проводится ежегодно в форме анализа.

1. **Аналитическая часть**

Деятельность МБОУ «Николаевская СОШ» ориентировано на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического, психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление мер социальной поддержки, формирование общей культуры личности обучающихся в соответствии с концепцией духовно-нравственного развития и воспитания на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание условий для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине к окружающей природе, семье, формированию здорового образа жизни. **В основу образовательной политики МБОУ «Николаевская СОШ » легли нижеследующие принципы:**

* Сотрудничество участников образовательного процесса: ученик - учитель - родитель;
* Гуманизация (личностно-ориентированная) обучения и воспитания, направленная на удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и их родителей на выявление и развитие способностей каждого ученика, одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования;
* Дифференциация особенностей учеников (учебных, психологических, физических);
* Развитие детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения.

1. Устав образовательного учреждения, утвержденный приказом МУ «Наурское районное управление образования» от 09.04.2015 г. № 59-А.
2. Юридический и фактический адрес образовательной организации: Чеченская Республика, Наурский муниципальный район, станица Николаевская, ул.Чехова 1, электронный адрес : [**nikolaevskay1@mail.ru**](mailto:nikolaevskay1@mail.ru)адрес сайта МБОУ «Николаевская СОШ »: **nikolaschool.edu95.ru**
3. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность ОУ:

✓ Лицензия на ведение образовательной деятельности: серия 20Л02 №0000410 от 23 июля 2015г. № 2052, срок действия лицензии - бессрочно, выданная Министерством образования и науки Чеченской Республики.

✓ Имеет лицензию на право ведения образовательной деятельности по следующим образовательным программам:

* Основная общеобразовательная программа начального общего образования;
* Основная общеобразовательная программа основного общего образования
* Основная общеобразовательная программа среднего общего образования;

✓ Свидетельство о государственной аккредитации: серия 20 А 01 №0000020 от 28.12.2012 г. № 0469 , выданная Министерством образования и науки Чеченской Республики на срок до 28.12.2024 г.

1. Учредителем учреждения является МУ «Наурское управление образования» Наурского муниципального района, местонахождение - 366128, Чеченская республика, Наурский муниципальный район, станица Наурская, ул. А-Х. Кадырова 24-А, факс - 8 (87143)222-13, телефон - 8 (87143) 222-51. Собственником имущества учреждения является Администрация Наурского муниципального района, местонахождение: 366128, Чеченская республика, Наурский муниципальный район, станица Наурская, ул. Лермонтова д. 37, телефон/факс: - 8(87143) 222-84, электронный адрес: [**admin-naur@mail.ru**](mailto:admin-naur@mail.ru) **.**
2. Локальные акты, регламентирующие деятельность ОУ.

* Программа развития МБОУ «Николаевская СОШ»»
* Положение об общем собрании трудового коллектива;
* Положение о педагогическом совете МБОУ «Николаевская СОШ»;
* Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МБОУ «Николаевская СОШ»;
* Правила оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МБОУ «Николаевская СОШ», обучающимися и родителями (законными представителями);
* Положение о порядке образования и расходования внебюджетных средств; •Положение о мониторинге эффективности деятельности классного руководителя;
* Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в ОУ;
* Положение об организации питания учащихся в школе;
* Положение о ведении дневников учащихся;
* Положение о ведении классных журналов;
* Положение о внутришкольном контроле;
* Положение о проведении дня здоровья в школе;
* Положение о классном руководстве;
* Положение о работе летней оздоровительной площадки;
* Положение о платных дополнительных образовательных услугах;
* Положение о текущей и промежуточной аттестации и переводе обучающихся;
* Положение о психолого-педагогическом консилиуме;

• Положение о порядке приеме граждан в школу;

• Положение о порядке организации и проведении самообследования в МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о совете профилактики правонарушений учащимися МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о методическом объединении учителей МБОУ «Николаевская СОШ»; •Положение о школьной службе примирения (школьной службе медиации) МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Коллективный договор;

• Правила внутреннего трудового распорядка;

Правила внутреннего распорядка учащихся;

• Правила поведения для учащихся;

•Положение о текущей и промежуточной аттестации, и переводе обучающихся;

• Положение об официальном сайте МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о школьной форме и внешнем обучающихся МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о постановке на внутришкольный учет обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;

• Положение о школьной комиссии по противодействию коррупции;

• Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия их занимаемым должностям;

• Положение о порядке обработки и защите персональных данных;

• Положение о портфолио учащегося;

• Положение о порядке организации и проведения самообследования в МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о формах получения общего образования и формах обучения

в МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану МБОУ «Николаевская СОШ»;

• Положение о школьных предметных олимпиадах;

• Положение о библиотеке с учётом требований ФГОС НОО, ООО;

• Положение о классном руководстве МБОУ «Николаевская СОШ».

Деятельность МБОУ «Николаевская СОШ», регламентирующая также основной образовательной программой начального общего образования, основного общего, среднего общего образования, должностными инструкциями сотрудников.

**II. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности.**

1. Структура образовательного учреждения и система управления.

Управление школой осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской федерации», Уставом школы. Отличительной чертой системы управления является ее государственно-общественный характер. Цель управления на уровне школы заключается в формировании демократического учреждения, в основу которого заложена идея психолого- педагогических, организационно-педагогических, социально­педагогических и правовых гарантий на полноценное образование. Управлениеосуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

***Административно управленческую работу обеспечивает следующий кадровый состав:***

Директор - Юсупова Марем Хамзатовна

Зам.директора по УВР –Бимурзаева З.М.

Зам.директора по НМР- Базиева М.М.

Зам. директора по воспитательной работе - Изаева Р.С.

Заместитель директора по АХЧ- Сулейманов Х.А.

Заместитель директора по ИКТ- Юсупов И.В.

Коллегиальное управление осуществляется педагогическим советом, Общим собранием работников, Управляющим советом.

Высшим органом управления является *педагогический совет* (собирается 4-6 раз в год), при необходимости собираются малые педсоветы. Тематика педагогических советов ежегодно определяется коллективом в ходе проблемно - аналитического заседания в августе при разработке плана деятельности школы на новый учебный год.

Управляющий совет школы является центральной структурой школьного самоуправления и системы государственного общественного управления школой, создан в 2012 году. В состав управляющего совета входят: представитель учредителя, учительства, ученичества, общественности (родителей). Деятельность Управляющего совета строится в соответствии с Положением об Управляющем совете.

Органом ученического самоуправления является совет старшеклассников. К органам родительского самоуправления относятся классные родительские комитеты, родительские собрания. К совещательным органам управления относится методический совет, а также

создаваемые творческие группы педагогов, деятельность которых направлена на решение возникающих профессиональных и образовательных проблем. Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного среднего общего образования и соответствуют Уставу МБОУ «Николаевская СОШ».

**Основные формы координации деятельности:**

* основная образовательная программа начального общего образования МБОУ «Николаевская СОШ»;
* основная образовательная программа основного общего образования

МБОУ «Николаевская СОШ»;

* основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Николаевская СОШ»;

МБОУ

- адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для детей с ЗПР и у/о;

* адаптированная основная образовательная программа для детей с ЗПР.
* план работы МБОУ «Николаевская СОШ » на год;
* план внутришкольного контроля;
* план реализации воспитательной работы школы.

1. **Содержание и качество подготовки обучающихся**.

* образовательная организация, реализующая различные общеобразовательные программы, которые включают начальное общее, основное общее, среднее общее образование, программы внеурочной деятельности. Все вышеперечисленные программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса. ***Ключевыми направлениями деятельности педагогического коллектива являются:***

1. Соответствие и обновление образовательных стандартов

1. Развитие системы поддержки талантливых детей.
2. Развитие учительского потенциала.
3. Обеспечение условий для развития здоровья детей.
4. Создание условий для реализации гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней.

В 2018 году в начальной школе обучалось 9 классов - комплектов. 1-4 классы реализуют ФГОС НОО. МБОУ «Николаевская СОШ » работает в режиме 6-ти дневной недели для обучающихся 2,3,4-х классов, а для обучающихся 1-х классов 5-ти дневной, при следующей величине недельной образовательной нагрузки:

1. классы - 21 час;
2. классы - 26 часов;
3. классы - 26 часов;
4. классы - 26 часов.

По УМК - «Школа России»

Содержание образования на первом уровне реализуется через образовательные предметы, обеспечивающие целостное восприятие мира, формирование общей культуры и эрудиции ребенка, способного самостоятельно добывать и применять знания. Во всех параллелях введен третий час физкультуры в целях сохранения и укрепления здоровья.

***Задачи, поставленные перед учителями начальных классов:***

* Методическая и психологическая подготовка учителей начальных классов к внедрению и развитию ФГОС второго поколения.
* Создание комфортных условий для организации учебной и внеурочной деятельности учащихся начальных классов.
* Формирование позитивного отношения родителей учащихся к школе, привлечение их к общественно- значимым школьным мероприятиям и участию в подготовке детей к освоению ФГОС.
* Подготовка школы к охвату школьников внеурочной деятельностью, заключение договоров с учреждениями дополнительного образования по направлениям: общекультурное, спортивно-оздоровительное, общеинтеллектуальное. В целях профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках, проводятся физкультминутки , в том числе для глаз.

***Основное общее образование***

5-9 классы реализуют ФГОС ООО. Учебный план для 5,6,7,8,9-х классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения государственных программ основного общего образования. Основой учебного плана школы является осуществление принципа преемственности между уровнями образования. Продолжительность учебного года - 34 учебные недели. Учебный план основной школы составлен с целью создания условий для развития познавательных интересов, ключевых компетентностей и самоопределения подростка в выборе образовательного маршрута ( траектории). Все классы учатся по 6- ти дневной рабочей неделе: 6,7,8,9-е классы обучаются в 1-й смене, 5-е во 2-й смене. Аудиторная нагрузка обучающегося не превышает максимального объема обязательной учебной нагрузки.

Учебный план для 5 - 9 классов состоит из двух частей: учебных предметов Федерального Базисного учебного плана и компонента, формируемого участниками образовательного процесса, в объеме:

**- 32 недельных часов в 5-х классах,**

**- 33 недельных часов в 6-х классах,**

**- 35 недельных часа в 7-х классах, - 36 недельных часов в 8-х классах, - 36 недельных часов в 9-х классах*.* Часть, формируемая участниками образовательного процесса*:***

Использование часов части учебного плана, формируемого участниками образовательного процесса, нацелено на решение проблем, выявленных в процессе обучения и направленных на обеспечение достижений учащимися уровня государственных образовательных стандартов, в том числе выпускников 9-х классов, в которых в целях качественной подготовки к ГИА в форме ОГЭ усилены предметы русский язык и математика по 1 часу;

* создание условий для развития познавательных интересов обучающихся, готовности к социальной адаптации, профессиональной ориентации;
* дальнейшее самообразование, саморазвитие и самосовершенствование учащихся.

**Среднее общее образование**

Средняя школа является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ 3 уровня образования, развитие общих устойчивых познавательных интересов и творческих способностей учащихся. Она призвана обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению.

Учитывая возрастающую роль русского языка, обязательный экзамен (ЕГЭ) по этому предмету при поступлении в любой вуз, запросы учащихся и родителей в учебный предмет «Русский язык» дополнительно введен 1 час из компонента, формируемого участниками образовательного процесса, на изучение русского языка в 10-11-х классах, а также в целях качественной подготовки к ЕГЭ (всего на данный предмет отведено 3 часа в неделю). В учебный предмет «Математика» дополнительно введен 1 час в 10-11 классах - итого недельная сетка часов по математике - 5 часов. Наряду с федеральным компонентом сохранено количество часов регионального компонента: чеченский язык/литература, чеченская традиционная культура и этика. ***Дополнительное образование*** оказывает существенное воспитательное воздействие на учащихся: оно способствует возникновению у ребенка потребности в саморазвитии, формирует у него готовность и привычку к творческой деятельности, повышает его собственную самооценку и его статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Занятость учащихся , во время каникул в том числе, содействует укреплению самодисциплины, развитию организованности и самоконтроля школьников, появлению навыков содержательного проведения досуга, позволяет формировать у детей практические навыки здорового образа жизни, умение противостоять негативному воздействию окружающей среды. Массовое участие детей в досуговых программах способствует сплочению школьного коллектива, укреплению традиций школы, утверждению благоприятного социально - психологического климата в ней.

В школе реализуются дополнительные образовательные программы:

> Физкультурно-спортивная направленность (секция, волейбол*)* за счет часов внеклассной работы по физической культуре, а также при школе от ДЮСШ (детско- юношеская спортивная школа) занимается детская футбольная команда.

В целях обновления содержания образования учителями школы используются современные образовательные технологии в процессе решения учебных и практических задач. В целях выявления наиболее творческих обучающихся с повышенной учебной мотивацией осуществляется подготовка к интеллектуальным состязаниям: предметной олимпиаде, интеллектуальному состязанию «Четыре знатока», в интеллектуальных играх «Русский медвежонок» (по русскому языку/литературе). Участие в таких играх расширяет предметные знания, кругозор детей, дает возможность реализовать учебные возможности. По результатам муниципального тура Всероссийской олимпиады 6 обучающихся стали победителями и призерами. В целях учета качественных образовательных изменений, знаний, умений, компетенций обучающихся проводился мониторинг в 1,2,3,4, 5,9, 11-х классах на региональном уровне, в остальных в рамках внутришкольного контроля и мониторинговой деятельности. Результаты мониторинга учитывались в организации работы с учащимися, в частности при подготовке к итоговой аттестации в 9-х классах к ОГЭ, в 11-м классе к ЕГЭ.

1. Применение системно-деятельностного подхода в сочетании с современными образовательными технологиями позволило к концу 2018 года образовательной организации достичь следующих образовательных результатов.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Класс** | К-во  уч-ся на 30.05.20г | К-во  отл. | Кол-во хор. | С одн.  «3» | С одн.  «4» | Не усп. | н/а. | % кач. | %  успев. | % пос. |
| **1а** | 18 |  |  |  |  | 0 | 0 |  |  | 98,5 |
| **1б** | 13 |  |  |  |  | 0 | 0 |  |  | 99 |
| **2а** | 25 | 3 | 11 | 4 |  | 0 | 0 | 56 | 100 | 98 |
| **2б** | 26 | 2 | 8 | 1 |  | 0 | 0 | 38 | 100 | 100 |
| **3а** | 19 | 1 | 9 |  |  | 0 | 0 | 52,6 | 100 | 98 |
| **3б** | 22 | 2 | 6 |  | 2 | 0 | 0 | 36,4 | 100 | 97 |
| **4а** | 19 | 5 | 8 |  |  | 0 | 0 | 68,4 | 100 | 100 |
| **4б** | 16 | 1 | 5 |  |  | 0 | 0 | 26,6 | 100 | 89 |
| **8** | 158 | 14 | 47 | 5 | 2 | 0 | 0 |  | 100 |  |
| **5а** | 19 | 2 | 5 |  |  | 0 | 0 | 31,6 | 100 | 96 |
| **5б** | 16 |  | 4 | 1 |  | 0 | 0 | 25 | 100 | 98 |
| **5в** | 16 |  | 5 | 1 |  | 0 | 0 | 31 | 100 | 97 |
| **6а** | 21 | 4 | 1 |  |  | 0 | 0 | 23,8 | 100 | 97 |
| **6б** | 18 | 3 | 3 |  |  | 0 | 0 | 33,3 | 100 | 97,4 |
| **7а** | 15 | 1 | 3 |  |  | 0 | 0 | 23 | 100 | 84,6 |
| **7б** | 15 | 1 | 4 |  |  | 0 | 0 | 33,3 | 100 | 97 |
| **8а** | 25 | 2 | 10 |  | 1 | 0 | 0 | 48 | 100 | 98 |
| **8б** | 15 |  | 1 |  |  | 0 | 0 | 6,6 | 100 | 99 |
| **9а** | 22 | 4 | 7 |  | 1 | 0 | 0 | 50 | 100 | 97 |
| **9б** | 15 |  | 3 |  |  | 0 | 0 | 20 | 100 | 92 |
| **11** | 197 |  | 48 | 2 | 2 | 0 | 0 |  | 100 |  |
| **10** | 13 | 2 | 5 |  |  | 0 | 0 | 53,8 | 100 | 96 |
| **11** | 19 | 2 | 5 |  |  | 0 | 0 | 36,8 | 100 | 97 |
| **2** | 32 | 4 | 10 |  |  | 0 | 0 |  | 100 |  |
| **Итого 20** | **387** | **33** | **105** | **7** | **4** | **0** | **0** | **38,6** | **100** | **97,5** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Результаты обученности за 2020 год**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы с минимальными показателями качества знаний | | | Классы с максимальными показателями качества знаний | | |  |
|  | | |  | | |
| класс | Кач.зн | Кл. рук-ль | Кл. | Кач.зн | Кл. рук-ль |
| 8б | 6.6 | Магомадова Л.И. | 2а | 56 | Ацаева М.С. |
| 4б | 26,6 | Шахмерзаева Г.А. | 3а | 52,6 | Базиева Т.М |
| 5б | 25 | Акбердиева Р.А. | 10 | 53,8 | Бимурзаева З.М. |
| 6а | 23,8 | Ахметова Х.Р. | 4а | 68,4 | Муцулханова И.М |
| 8а | 23 | Ахметова А.Х | 9а | 50 | Базиева М.М. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Результаты ЕГЭ выпускников 11 класса МБОУ «Николаевская СОШ » в 2020году

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРЕДМЕТЫ | Кол-во уч. | Кол – во уч. прошедших мин.порог |
| Русский язык | 7 | 7 |
| Математика профильная | 6 | 4 |
| Обществознание | 6 | 4 |
| Биология | 1 | 0 |
| Физика | 2 | 1 |

**Сравнительная таблица минимальных баллов ЕГЭ по предметам**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | предметы | 2019-2020 | |
| Средний балл по школе | мин. порог |
| 1 | русский язык | 59 | 24(36) |
| 3 | Математика профильная | 46,5 | 27 |
| 4 | физика | 33 | 36 |
| 6 | биология | 34 | 36 |
| 7 | обществознание | 42 | 42 |

1. **Русский язык**

Приняли участие в экзамене по русскому языку по материалам и в форме ЕГЭ-7 выпускников.

Прошли порог успешности- 7выпускников, т.е. 100%.

Минимальное количество баллов, установленное для успешной сдачи экзамена по русскому языку – 24 балла (в прошлом году – 24), минимальный балл по школе - 41 (в прошлом году –40). Максимальный балл – 76 (в прошлом году –73). Обученность выпускников составила 100%. Средний балл по школе –59 (в прошлом году – 52).

**2. Математика**

Приняли участие в экзамене по математике по материалам и в форме ЕГЭ- 6 выпускника.

Прошли порог успешности -4 выпускников, т.е. 66,6 %.

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором для успешной сдачи экзамена по профильной математике - 27 баллов (в прошлом году – 27), минимальный балл по школе – 5 (в прошлом году –14 ). Максимальный балл – 72 (в прошлом году – 76). Средний балл по школе –43,6 (в прошлом году –46,5).

**Результаты экзаменов по выбору**

Предметы по выбору в 2020 г. распределились следующим образом:

1. **Обществознание**

Приняли участие в экзамене по обществознанию по материалам и в форме ЕГЭ - 6 выпускников.

Прошли порог успешности -4 выпускника, т.е. 66%.,

Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором для успешной сдачи экзамена по обществознанию - 42 балла (в прошлом году – 42), минимальный балл по школе - 23 (в прошлом году –20 ). Максимальный балл – 60 (в прошлом году – 53). Средний балл по школе –42 (в прошлом году – 31,6).

1. **Физика**

Приняли участие в экзамене по физике по материалам и в форме ЕГЭ - 2 выпускника.

Прошли порог успешности - 1выпускник, т.е. 50%.,

**М**инимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором для успешной сдачи экзамена по физике - 36 баллов (в прошлом году – 36), минимальный балл по школе -2 (в 2019 году – 33). Максимальный балл – 36 (в 2019 году –59 ).

Средний балл по школе –19 (в 2019 году –44 ).

***2.3.Организация учебного процесса***. Организация образовательного процесса регламентируется режимом работы, учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий. При составлении расписания был учтен ход дневной и недельной кривой умственной работоспособности обучающихся. Проводится комплекс упражнений физкультурных минуток, гимнастика для глаз. Продолжительность перемен соответствует требованиям.

Реализация учебного плана направлена на формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- учебной деятельности, как системы учебных и познавательных мотивов, умения принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат; - универсальных учебных действий;

- познавательной мотивации и интересов обучающихся, их готовности и способности к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми. Максимальная аудиторная учебная нагрузка обучающихся не превышает предельно допустимую аудиторную учебную нагрузку и соответствует требованиям СанПиН.

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие территории, поступление в статусные учреждения) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы. Формы обучения: очная

**Востребованность выпускников**.

По окончании МБОУ «Николаевская СОШ» произошло следующее распределение выпускников 9 и 11 классов:

**11 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Район | Наименование ОУ | ФИО  студента | В какой ВУЗ (СУЗ) поступил? |
| 1 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Ашаханова Даяна Вахаевна | ЧГУ,Факультет Государственного управления |
| 2 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Абдулаева Диана Мовладиевна | ЧГК права и предпринимательства |
| 3 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Аматаева Марха Салмановна | ЧГПУ ,ИФИП |
| 4 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Бахаев Ильман Арбиевич | ГГНТУ,бурильщик эксплутационных разведочных скважин |
| 5 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Иразова Макка Хусейновна | ЧМБК, лечебное дело |
| 6 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Килоева Хеда Ибрагимовна | Чеченский колледж искусства и культуры |
| 7 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Мадаева Жарадат Саламовна | ГГНТУ, электроэнергетика и электротехника |
| 8 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Муртазова Мата Хумидовна | ЧГУ, Институт экономики и финансов |
| 9 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Рахимова Иман Расуловна | ЧГБПОУ, начальное образование |
| 10 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Талхигова Аминат Хумитовна | Грозненский техникум моды и дизайна |
| 11 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Хакимова Седа Имрановна | НГК, мастер строительных отделочных и декоративных работ |
| 12 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Юсупов Хасан Супьянович | ЧГПУ,факультет физической культуры |
| 13 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Жалмурзаева Лиана | ЧГУ колледж юридический факультет |
| 14 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Царцилов Хамид Хамзатович | ЧГУ колледж  мастер по обработке цифровой информации |

**9 класс**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Район | Наименование ОУ | ФИО  студента | В какой ВУЗ (СУЗ) поступил? |
| 1 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Тангаев Дени Рамзанович | ЧПОУ  « Ставропольский  кооперативный техникум» специальность «Право и организация социального обеспечения» |
| 2 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Цыбаев Магомед  Тамерланович | Азиакаевский политехнический техникум  специальность «Сварщик» |
| 3 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Эжиева Раяна Адамовна | Стерлитамакский филиал  БашГУ «Банковское дело» |
| 4 | Наурский | МБОУ «Николаевская СОШ» | Юсупова Жанета Супьяновна | ЧУ ДПО «Золотая игла»  специальность «Закройщик» |

***Воспитательная работа*** является неотъемлемой частью учебно-воспитательного процесса. Основными целями воспитание в МБОУ «Николаевская СОШ»в соответствии с концепцией духовно-нравственного воспитания являются: формирование у обучающихся устойчивого нравственного отношения к учебно- воспитательной деятельности, потребности в здоровом образе жизни, в нравственном самосовершенствовании своей личности как члена нового образа. Воспитательная работа строится по следующим направлениям: учебно-познавательные интересы; духовно-нравственное и гражданско - патриотическое воспитание, спортивно - оздоровительное направление, эстетическое воспитание, профилактика правонарушений учащимися школы, работа с родителями и общественностью. В течение года проводилось много мероприятий, в которых были задействованы дети на школьном, муниципальном, региональном уровнях.

Но вместе, с тем есть вопросы, требующие улучшения работы: это общая культура детей, дисциплина, как на уроке, так и на переменах, трудовое воспитание, повышение роди в семье как участника учебно-воспитательного процесса, сохранение и повышение учебной мотивации, формирование осознанного отношения к учебному труду, при этом повышение роли ученического самоуправления как вышестоящего органа, выражающего интересы обучающихся, воспитывая ответственность за свою школу, ее имидж, делая их сопричастными к каждодневным событиям, происходящим в школе.

* 1. **Качество кадрового обеспечения**

В МБОУ «Николаевская СОШ »укомплектованность кадрами составляет 100%. В школе работает 35 педагогов. Педагогический коллектив относительно стабилен, идет процесс омолаживания педколлектива, в школу приходят молодые амбициозные учителя с хорошей теоретической подготовкой по предмету.

Анализ педагогического состава по образованию

|  |  |
| --- | --- |
| ***Образование*** | ***2020*** |
| высшее | 84,2% |
| среднее специальное | 15,8% |

Квалификационные категории педагогов

|  |  |
| --- | --- |
| ***Квалификационная категория*** | ***2020*** |
| Высшая | 13,1% |
| I категория | 13,1% |
| II категория | - |
| Нет категорий | 73,8 |

Анализ педагогического состава по педагогическому стажу (%)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Педагогический стаж*** | ***Итого*** | ***%*** |
| от 0 до 5 | 12 | 31,5% |
| от 5 до 10 | 5 | 13% |
| от 10 до 20 лет | 4 | 8% |
| от 20 и выше | 13 | 47,5% |

Повышение квалификации педагогических работников (%)

|  |  |
| --- | --- |
| ***Квалификационная категория*** | ***2020*** |
| Количество человек, повысивших квалификацию до высшей | 0 |

Одним из основных направлений в работе школы является повышение уровня методической грамотности педагогов. С этой целью в школе эффективно работает система повышения квалификации. В школе имеется план повышения квалификации руководящих и педагогических кадров, который своевременно выполняется. Формы повышения квалификации руководящих и педагогических кадров: очная, дистанционная, очно­дистанционная.

2.5 Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения.

Наличие в библиотеке - 2617 экземпляров художественной литературы, школьных учебников - 13351. Читальный зал на 10 мест. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы средняя. Однако литература, имеющаяся в фондах библиотеки, не в полной мере соответствует определенным стандартам и требованиям: есть ветхая литература.

Библиотека обеспечена периодическими изданиями, которые востребованы у читателей. Школьная библиотека имеет компьютер, ежегодно пополняется учебной, методической, справочной литературой.

2.6. Материально-техническая база.

Пришкольная территория составляет 16745 кв. метров, общая площадь всех помещений составляет 1775 кв. м.

Материально-техническая база оценивается как удовлетворительная.

Вид права: оперативное управление. Современный учебный процесс невозможен без соответствующей материально-технической базы. За последние три года значительно увеличилось оснащение школы учебным оборудованием.

В школе 13 учебных кабинетов, все соответствуют санитарным нормам. Занятия в школе проходят в две смены (во вторую смену обучаются учащиеся начальной школы и основной). Учебные кабинеты укомплектованы двухместными столами. Расстановка столов трехрядная. В школе кабинетная система обучения.

Приоритетными направлениями совершенствования материально-технической базы за три года были: приобретение компьютерной техники, школьной мебели, фонда учебной литературы, наглядных пособий, для учебных кабинетов. Существующая материально­техническая база школы соответствует современным требованиям.

На данный момент школа оборудована техническими средствами: компьютерами 45 штук, из них в рабочем состоянии - 45, в учебных целях - 40, 6 интерактивных досок и 6 проекторов с экранами, 3 телевизора.

Для решения задач здоровьесбережения, организации занятий спортом информатики с локальной сетью, в школе функционирует большой спортивный зал, укомплектован спортивным инвентарем, что дает возможность полностью выполнять программу по физической культуре, столовая на 50 посадочных мест. На территории школы оборудована спортивная площадка.

2.7.Функционирование внутренней системы оценки качества образования.

Оценка качества образования осуществляется посредством системы внутришкольного контроля; общественной экспертизы качества образования; лицензирования; государственной аккредитации; государственной (итоговой) аттестации выпускников; мониторинга качества образования Региональным Центром оценки качества образования. В качестве источников данных для оценки качества образования используются: образовательная статистика; промежуточная и итоговая аттестация; мониторинговые исследования; социологические опросы; отчеты работников школы; посещение уроков и внеклассных мероприятий. Образовательной программой определены направления работы: оценка качества нормативной правовой базы школы; образовательных программ школы; знаний обучающихся; оценка качества образовательных услуг; условий для осуществления образовательного процесса;

работы педагогов. Мониторинг успеваемости по учебным предметам.

2.8.Анализ показателей деятельности школы.

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить ее основные конкурентные преимущества, а именно:

* в школе работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения;
* разработана определенная система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников по обслуживанию здания;
* обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах образования и здоровьесбережения;
* уровень подготовки выпускников позволяет им продолжать получать образование в средних и высших профессиональных заведениях ,что подтверждается вышеобозначенной статистикой.

Все это обеспечивает авторитет образовательной организации в социуме. В образовательной организации работают в большей части творческие педагоги и обучаются мотивированные дети. В ходе анализа выявлены следующие проблемы: противоречия, на разрешение которых должна быть направлена программа развития школы. Это противоречия между:

• необходимостью развития мотивации достижений у школьников и оценочной деятельностью;

• стандартной поточной системой образования и индивидуальным уровнем усвоения материала каждым учеником, осуществляя индивидуальный подход;

• ориентацией организации и содержания школьного образования на воспроизведение готовых знаний, недостаточный уровень поисков, творческой активности и реальными жизненными ситуациями, требующими принятия самостоятельных решений, самоопределения;

• отношением к ученику как объекту педагогического воздействия и неприятием его учащимися (определенный консерватизм отдельных педагогов)

***Выводы:***

1. Учебный план в 2020 году выполнен. Программа пройдена в полном объеме.

2. Уровень компетентности и методической подготовленности педагогического коллектива и администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, поставленным педагогическим коллективом школы на учебный год.

**Задачи и предложения образовательного  
учреждения на 2021 год**

1.Обсудить и принять:

1. План учебно-воспитательного процесса на 2021 год;

1.1) План мероприятий по подготовке и проведению государственной (итоговой) аттестации в 9-х,11-го классов.

1. На заседании Методических совета обсудить результаты итоговой аттестации, разработать план по устранению недостатков и обеспечить безусловное его выполнение в течение года. Учителям - предметникам качественно проанализировать результаты государственной итоговой аттестации по предметам, сделав соответствующие выводы: усилить работу по ликвидации пробелов по темам, вызвавшим затруднения.
2. Включить в план работы учителей мероприятия по работе с одаренными и слабоуспевающими детьми, используя индивидуализацию и дифференциацию обучения учащихся.
3. Продолжить работу по повышение информационной компетенции участников образовательного процесса; практической отработки механизма ГИА с учителями и выпускниками 9-х, 11-го классов.
4. Продолжить работу по контролю за знаниями в форме тестовых заданий.

5.1.) Систематически отрабатывать навыки прохождения онлайн- тестирования.

1. Администрации школы поставить на классно - обобщающий контроль 7а,8б, 9б, классы с целью выявления сформированности знаний. Рекомендовать учителям - предметникам разнообразить формы и методы работы, способствующие более качественному усвоению материала, особое внимание, уделяя темам, вызывающим затруднения.
2. На рабочих заседаниях методических объединений обсуждать результаты контрольных, диагностических, тренировочных работ, намечая пути по ликвидации выявленных пробелов у обучающихся.

8 ) Создавать положительное эмоциональное поле взаимоотношений «учитель- ученик», «учитель-ученик-родитель», «учитель-учитель», «ученик- ученик», развивая коммуникативные умения.

1. Воспитывать положительное отношение к трудовой деятельности, в том числе учебному труду.
2. Осуществлять взаимодействие между семьей и школой с целью организации совместных действий для решения успешности обучения и социализации личности, сохраняя единство требований к обучающимся.
3. Продолжить работу по духовно-нравственному воспитанию обучающихся, особое внимание, уделяя вопросам формирования и развития общей культуры, соблюдению правил поведения в школе, по сохранению и укреплению здоровья, привитию навыков здорового образа жизни (ЗОЖ) по профилактике правонарушений несовершеннолетними.
4. Обеспечить совместно с учреждениями дополнительного образования занятость детей в кружках и секциях по интересам в 2021 году.

Показатели

деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию  
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013г.№ 1324)

МБОУ «Николаевская СОШ»за 2019-2020учебный год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели** | **Результат** |
| 1. | **Образовательная деятельность** |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 387 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 158 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 197 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 32 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 38,7% |
| 1.6 | Средний бал единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 59 |
| 1.7 | Средний бал единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 46,5 |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА по математике  ма математике русскому языку, в общей численности 9 класса | 0 |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на ГИА русскому языку | 0 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности 11 класса | 0 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов по математике профильной | 33,3 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности 9 класса | 0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты об среднем общем образовании, в общей численности 11 класса | 0 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности 9 класса | 37 / 100% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты об среднем общем образовании, в общей численности 11 класса | 19 / 100% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 15% |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 6% |
| 1.19 | Регионального уровня | 0 |
| 1.19.1 | Федерального уровня | 0 |
| 1.19.2 | Международного уровня | 0 |
| 1.19.3 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 |
| 1.23 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 38 |
| 1.24 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 32 / 84,2% |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 32/ 84,2% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 6/ 15,8% |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное педагогической направленности (профиля) образование, в общей численности педагогических работников | 6/ 15,8% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10 / 26,3% |
| 1.29 | Высшая | 5 / 13,1% |
| 1.29.1 | Первая | 5 / 13,1% |
| 1.29.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | 38 |
| 1.30 | До 5 лет | 12 / 31,5% |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.30.1 | Свыше 30 лет | 7/18,4% |
| 1.30.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 5/ 13,2%, |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 6/15,7% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно\* хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации дея тельности в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 12/31,5% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 7/18,4% |
| 2 | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного человека | 1 |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 45 |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | Да |
| 2.4 | 11аличие читального зала библиотеки, в том числе: | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | Нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | Нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | Нет |
| 2.4.4 | С выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | Нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в обшей численности учащихся | 35% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 2,8 кв.м |

Директор МБОУ «Николаевская СОШ»

X. Юсупова

